

LĪGUMS Nr. 1003430/20893/9'8-2018

Par sūtījumu piegādes nodrošināšanu

Datums skatāms laika zīmogā

SIA "DPD Latvija", reģ. Nr.40003393255, juridiskā adrese Uriekstes 8a, Rīga, LV-1005, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Granta personā (turpmāk – **DPD**), kas rīkojas saskaņā ar statūtiem, un **Lauksaimniecības datu centrs**, reģ.nr.90001840100, juridiskā adrese Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010, tās direktora Ivana Vorslova personā (turpmāk – **KLIENTS**), kurš darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.878 „Lauksaimniecības datu centra nolikums” turpmāk LĪGUMA tekstā abi kopā – **PUSES**, pamatojoties uz abpusēju vienošanos noslēdz šo līgumu (turpmāk – **LĪGUMS**) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. KLIENTS uzdod un DPD apņemas veikt sūtījumu piegādes pakalpojumus Latvijas Republikā un pārējās Eiropas valstīs saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem un DPD pakalpojumu sniegšanas noteikumiem, kas atrodami DPD mājas lapā ar adresi www.dpd.lv un ar kuriem KLIENTS ir iepazīstināts, par ko liecina KLIENTA paraksts zem šī LĪGUMA.
- 1.2. KLIENTS garantē pakalpojumu apmaksu saskaņā ar iepirkumā iesniegto finanšu piedāvājumu.

2. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 2.1. Par DPD nodotā sūtījuma saturu atbild KLIENTS.
- 2.2. Aizliegts pārsūtīt šādus priekšmetus vai vielas:
 - narkotiskās vai psihotropās vielas;
 - pornogrāfiska vai erotiska rakstura materiālus, kuros aprakstīta vai attēlota bērnu seksuāla izmantošana (bērnu pornogrāfija), cilvēku seksuālas darbības ar dzīvniekiem, nekrofilija vai pornogrāfiska rakstura vardarbība;
 - priekšmetus vai vielas, kuru ieviešana vai apgrozība saņemšanas valstīs ir aizliegta;
 - priekšmetus vai vielas, kuru izvešana no Latvijas Republikas vai apgrozība Latvijas Republikā ir aizliegta;
 - priekšmetus vai vielas, kas savas dabas vai iesaiņojuma dēļ var nosmērēt vai sabojāt citus pasta sūtījumus vai pasta iekārtas;
 - pastkartes vai vēstules ar kārtējās un privātās sarakstes pazīmēm, kas liecina, ka ar šīm pastkartēm vai vēstulēm apmainās personas, kuras uz sūtījuma nav norādītas kā sūtītājs un adresāts;
 - sprāgstošas, viegli uzliesmojošas, radioaktīvas, ātrbojīgas bioloģiskas vielas un infekciozas vielas;
 - naudu, monētas, banknotes un jebkura veida vērtspapīrus (čekus);
 - priekšmetus un vielas, kuru pārsūtīšanas (pārvadāšanas) aizliegums noteikts normatīvajos aktos medicīnas vai transporta (aviācijas) jomā.
 - dzīvniekus.
- 2.3. Ja sūtījuma sastāvā tiek konstatēti LĪGUMA 2.2. punktā minētās vielas vai priekšmeti, DPD ir tiesīga, tiesību aktos noteiktajā kārtībā, rīkoties ar sūtījumiem vai nosūtīt sūtījumu sūtītājam atpakaļ. KLIENTS atlīdzina DPD šajā sakarā radušos zaudējumus, trīs darba dienu laikā, saskaņā ar DPD iesniegto rēķinu.
- 2.4. DPD, vienojoties ar KLIENTU, sniedz noliktavas, preču pavadzīmju-rēķinu atgriešanas, sūtījumu papildu apdrošināšanas, sūtījuma piegādes apstiprinājuma (POD), kā arī citus pakalpojumus, saskaņā ar spēkā esošo DPD pakalpojumu cenu lapu.
- 2.5. DPD ir tiesīga jebkurā brīdī patstāvīgi ieviest jaunus pakalpojumus.
- 2.6. Pakalpojumu sniegšanai DPD ir tiesīga piesaistīt „Trešās personas”. LĪGUMĀ ar “Trešajām personām” tiek saprasts jebkura Latvijas vai citas valsts juridiska vai fiziska persona un DPD atbild par Trešo personu darbībām, kas saistītas ar šī līguma saistību izpildi, tāpat kā par savām.

3. KLIENTA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. KLIENTA pienākums ir nodrošināt sagatavota sūtījuma nodošanu kurjeram, uz kura norādītas nosūtītāja un saņēmēja adreses, saskaņā ar spēkā esošajiem DPD pakalpojumu izmantošanas noteikumiem.
- 3.2. KLIENTS garantē sūtījuma taras vai iepakojuma atbilstību, kas nodrošina sūtījuma saglabāšanu pārvadājuma laikā. Ja KLIENTS/nosūtītājs atsakās novērst sūtījuma sagatavošanā konstatētos trūkumus, kurjers ir tiesīgs nepieņemt sūtījumu. Par to izdarāma atzīme kurjera maršruta lapā.
- 3.3. KLIENTS, pieņemot vai nododot sūtījumu, nav tiesīgs nepamatoti aizkavēt kurjeru. Pretējā gadījumā var tikt aprēķināta papildus maksa par dīkstāvi, saskaņā ar pakalpojumu cenu lapu.
- 3.4. KLIENTS apņemas nokārtot nepieciešamās formalitātes DPD autotransporta iebraukšanai teritorijā, kur jāpieņem/jānodod sūtījumi. Pretējā gadījumā var tikt aprēķināta papildus maksa par dīkstāvi, saskaņā ar pakalpojumu cenu lapu.
- 3.5. Gadījumos, kad kurjers tiek izsaukts uz nepareizi norādītu adresi vai sūtījums nav savlaicīgi sagatavots, KLIENTAM tiek izstādīts rēķins par Viltus izsaukumu, saskaņā ar pakalpojumu cenu lapu.
- 3.6. KLIENTA pienākums ir nodrošināt sūtījuma pavaddokumentu atbilstību sūtījumam, nodot DPD dokumentus un informāciju, kas nepieciešama DPD saistību izpildei. Ja uz sūtījuma norādītā adrese nesakrīt ar adresi sūtījuma pavadlapā, sūtījums tiek paturēts noliktavā līdz pareizas adreses noskaidrošanai.
- 3.7. KLIENTS atbild par to, ka, kamēr sūtījums atrodas DPD pārziņā, sūtījuma saturs nevar sabojāt sūtījumu un sūtījuma iepakojumu, kurš ir atbilstoši sagatavots un nodrošina drošu sūtījuma transportēšanu.

- 3.8. KLIENTS atbild par zaudējumiem, kas rodas DPD, tās darbiniekiem un trešajām personām, ar sūtījumu saistītās informācijas, iepakojuma, pavaddokumenta neatbilstības vai KLIENTA/sūtītāja/saņēmēja darbības, bezdarbības vai šī LĪGUMA neievērošanas rezultātā.
- 3.9. KLIENTS apņemas nodrošināt, ka sūtījumam pievienoti visi dokumenti, atļaujas un licences, kas nepieciešamas importa un/vai eksporta muitas procedūru veikšanai, ja sūtījums tiek sūtīts uz valstīm, kas neietilpst Eiropas Savienībā. Pēc pušu vienošanās nepieciešamo sagatavošanu var veikt DPD, taču tas neatceļ KLIENTA pienākumu pievienot tos sūtījumam.
- 3.10. KLIENTA pienākums ir kompensēt DPD visas izmaksas (muitas sodus, uzglabāšanas vai nosūtīšanas pa citu maršrutu, atsaukšanas izdevumus u.c.), kas radušās, pamatojoties uz nosūtītāja vai saņēmēja nespēju nodrošināt ar nepieciešamo 3.9.punktā minēto informāciju.
- 3.11. KLIENTAM ir tiesības iegūt no DPD informāciju par attiecībā uz sūtījumu un tā pavaddokumenti veiktajām darbībām.
- 3.12. Sūtījums, kas nosūtītāja, saņēmēja vai KLIENTA vainas dēļ Baltijas valstīs nav piegādāts noteiktajā laikā, netiek uzskatīts par novēlotu. Sūtījumu piegādes laikiem uz/no pārējām valstīm ir informatīvs raksturs un tos nevar uzskatīt par apstiprinātu piegādes termiņu no DPD puses.
- 3.13. KLIENTAM ir tiesības rakstveidā iesniegt pretenzijas DPD par saņemtajiem pakalpojumiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc sūtījuma (pakalpojuma) saņemšanas/ pieteikšanas dienas, iesniedzot šādus dokumentus:
 - 3.13.1. Pamatotu pretenziju, kurā izteikta prasība un norādīts, kā veidojas pretenzijas summa.
 - 3.13.2. Aktu par nodarītajiem bojājumiem/zaudējumiem, kas tiek sastādīts bojājumu/zaudējumu konstatācijas brīdī. Akta sastādīšanā piedalās DPD un noliktavas, kurā tiek konstatēts sūtījuma bojājums, pārstāvji. Aktā jānorāda cik un kādas preces bojātas, kā arī katras vienības bojājuma pakāpe.
 - 3.13.3. Sūtījuma preču pavadzīmi-rēķinu, ja tāds ir.
 - 3.13.4. Ja iespējams, tad bojātā sūtījuma fotogrāfijas.
- 3.14. DPD 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas, rakstiski paziņo tās pieteicējam par pretenzijas atzīšanu vai noraidīšanu. Pretenzijas izskatīšanas termiņš var tikt pagarināts līdz vienam mēnesim, ja ir nepieciešama papildus izmeklēšana.
- 3.15. KLIENTAM ir tiesības iesniegt pretenziju par rēķinu 3 (trīs) mēnešu laikā pēc rēķina izrakstīšanas.
- 3.16. DPD 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pretenzijas par rēķinu saņemšanas, rakstiski paziņo tās pieteicējam par pretenzijas atzīšanu vai noraidīšanu. Pretenzijas izskatīšanas termiņš var tikt pagarināts līdz vienam mēnesim, ja ir nepieciešama papildus izmeklēšana.
- 3.17. KLIENTS apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā ar rakstisku iesniegumu paziņot DPD:
 - 3.17.1. Par izmaiņām LĪGUMĀ norādītajos rekvizītos (nosaukums, reģistrācijas dati, rēķina saņemšanas adrese t.sk. e-pasta adrese, juridiskā adrese, bankas rekvizīti utt).
 - 3.17.2. Par visiem apstākļiem, kas var ietekmēt turpmāko LĪGUMA izpildi, tai skaitā, bet ne tikai par maksātnespēju, reorganizāciju vai likvidāciju.
- 3.18. LĪGUMA izbeigšana neatbrīvo KLIENTU no izrakstīto un neapmaksāto pakalpojumu rēķinu un/vai līgumsodu apmaksas.

4. DPD PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. DPD ir tiesības izvēlēties sūtījumu uzglabāšanas, transportēšanas, iekraušanas, izkraušanas un saglabāšanas veidus.
- 4.2. DPD pārstāvis – kurjers ir tiesīgs nepieņemt sūtījumu, ja sūtījuma iepakojums nenodrošina drošu sūtījuma transportēšanu vai nav norādīta transportēšanai nepieciešamā informācija, saskaņā ar spēkā esošajiem DPD pakalpojumu sniegšanas noteikumiem.
- 4.3. Ja KLIENTA norādītā piegādes adrese nav atrodama vai saņēmējs nav sastopams un sazvanāms, sūtījums atgriežas DPD. Nepiegādātie sūtījumi tiek atkārtoti nosūtīti saņēmējam vai atgriezti KLIENTAM, par cenu, kas atbilst attiecīgā svara sūtījuma piegādes cenai.
- 4.4. DPD ir atbildīga par KLIENTA sūtījumu, kamēr tas atrodas DPD pārziņā - no brīža, kad sūtījums tika pieņemts pie KLIENTA/nosūtītāja, līdz brīdim, kad sūtījums tika nodots saņēmējam pret parakstu.
- 4.5. DPD pieņem un nodod sūtījumu, pārbaudot tikai sūtījuma vienību skaitu un iepakojuma stāvokli. Ja konstatēti iepakojuma bojājumi, DPD pārstāvis kopā ar saņēmēju pārbauda bojātās sūtījuma vienības, tās atverot un sastādot aktu.
- 4.6. Gadījumos, kad KLIENTA pretenzija par nozaudētiem vai bojātiem sūtījumiem, tiek atzīta par pamatotu, DPD maksā KLIENTAM kompensāciju nozaudētās vai bojātās preces tirgus vērtības apmērā, bet ne vairāk kā EUR 520.00 apmērā par vienu sūtījuma vienību, kurai ir savs DPD pakas numurs un ne vairāk par EUR 13 000.00 par vienu sūtījumu, kas sastāv no vairākām vienībām.
- 4.7. DPD, sadarbībā ar apdrošināšanas sabiedrību, sniedz sūtījumu papildus apdrošināšanas pakalpojumus. Papildus apdrošināšanas nosacījumi tiek noformēti kā šī LĪGUMA pielikums.
- 4.8. Bojātais priekšmets pēc kompensācijas izmaksāšanas pāriet DPD vai apdrošināšanas kompānijas īpašumā.
- 4.9. DPD ir tiesīga nepieņemt pasūtījumu atbilstoši spēkā esošajiem maksājuma nosacījumiem, ja Klients ir parādā par agrāk sniegtajiem pakalpojumiem ilgāk par 15 (piecpadsmit) kalendāra dienām.
- 4.10. DPD ir tiesīga aizturēt sūtīšanai saņemtās lietas līdz KLIENTS nokārto parāda saistības par saņemtajiem pakalpojumiem.
- 4.11. Sūtījumu piegādes fiksēšanai un attiecīga apliecinājuma iegūšanai DPD izmanto MDU (Mobile Device Unit) tehnoloģiju (turpmāk – TEHNOLOĢIJA), nodrošinot saņēmējiem iespēju parakstīties uz TEHNOLOĢIJAS ierīces pieskārienjūtīgās virsmas.
- 4.12. PUSES vienojas, ka, izmantojot TEHNOLOĢIJAS iespējas piegādes apstiprināšanai, šādi parakstīts sūtījuma piegādes apliecinājuma dokuments iegūst pašrocīgi parakstīta dokumenta tiesisko statusu un pilnībā apliecinās DPD saistību izpildi attiecībā uz sūtījuma piegādi.

5. APMAXSAS NOSACĪJUMI

- 5.1. Par katru savlaicīgi piegādātu sūtījumu KLIENTS maksā saskaņā ar spēkā esošo cenu lapu. Darījums PUŠU starpā tiek uzskatīts par pabeigtu, kad DPD bankas kontā ir ienācis maksājums.
- 5.2. DPD, vienu reizi mēnesī, nosūta KLIENTAM uz KLIENTA norādīto rēķina piegādes adresi rēķinu par norēķinu periodā sniegtajiem pakalpojumiem. Rēķins jāapmaksā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc rēķina izrakstīšanas datuma.
- 5.3. Visi sūtījumi DPD noliktavā tiek nosvērti. Fiksētais svars un piegādes vieta tiek izmantoti par pamatu piegādes maksas aprēķināšanai. Aprēķinu veic pēc DPD tehnisko ierīču un sistēmu reģistrētajiem datiem. Citi informācijas avoti netiek ņemti vērā.
- 5.4. Gadījumā, ja pakas vai paletes maksimālie izmēri pārsniedz šajā LĪGUMĀ noteiktos standartus, DPD ir tiesības, pamatojoties uz konkrētās piegādes specifiku, pēc savas izvēles:
 - 5.4.1. atteikt pakas vai paletes piegādi;
 - 5.4.2. saskaņā ar spēkā esošo cenu lapu iekasēt papildus maksu virs noteiktās piegādes cenas kā par nestandarta sūtījuma piegādi;
 - 5.4.3. aprēķināt pakalpojuma cenu ņemot vērā reālo vai aprēķināto sūtījuma svaru, kas ir noteikts pamatojoties uz sūtījuma apjomu, par pamatu piemērojot lielāko.
- 5.5. Par no vairākām vienībām sastāvoša sūtījuma piegādi Latvijas, Lietuvas un Igaunijas teritorijā, pakalpojuma cena tiek aprēķināta pēc kopējā svara vienam saņēmējam un par katru vienību atsevišķi uz/ no Eiropas. Palešu cenas tiek aprēķinātas par katru vienību atsevišķi.
- 5.6. Ja KLIENTS nav saņēmis rēķinu, tas neatbrīvo KLIENTU no rēķina savlaicīgas samaksas pienākuma. KLIENTAM ir tiesības pieprasīt bez maksas izsniegt vēl vienu rēķina eksemplāru.
- 5.7. Rēķina samaksas izdevumus, tajā skaitā, izdevumus, kas rodas, norēķinoties ārvalstu valūtās, valūtas kursu starpību un valūtas konvertācijas izmaksas, sedz KLIENTS.
- 5.8. Ja KLIENTS rēķinā norādītajā termiņā un apjomā nesamaksā DPD rēķinu, DPD ir tiesības uzrēķināt un KLIENTAM ir pienākums samaksāt DPD līgumsodu 0,5% apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu. Līgumsoda summa tiek iekļauta nākamajos rēķinos. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo KLIENTU no parāda pamatsummas samaksas.
- 5.9. KLIENTA maksājumi vispirms sedz KLIENTAM izstādīto rēķinu pamatsummas, un pēc tam sedz līgumsodu, ja tāds ir uzrēķināts.
- 5.10. DPD ir tiesīga KLIENTA parāda piedziņu nodot parādu piedziņas firmai, informējot šo firmu par prasījuma apmēru, KLIENTA nosaukumu, reģistrācijas numuru, faktisko adresi un kontaktpersonas vārdu.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 6.1. LĪGUMS stājas spēkā tā parakstīšanas dienā.
- 6.2. LĪGUMA grozījumi un papildinājumi ir spēkā, kad tie noformēti rakstiski kā LĪGUMA pielikums un tos parakstījušas abas PUSES. LĪGUMAM pievienojami un par tā neatņemamu sastāvdaļu kļūst turpmākie pielikumi un citas vienošanās.
- 6.3. DPD var izbeigt LĪGUMU šādos gadījumos:
 - 6.3.1. KLIENTA maksātspēja tiek apšaubīta atbilstoši Maksātnespējas likuma pazīmēm.
 - 6.3.2. Reģistrēts maksātnespējas pieteikums.
 - 6.3.3. KLIENTS neievēro LĪGUMA noteikumus.
 - 6.3.4. KLIENTS ilgāk par 1 (vienu) kalendāro gadu nav izmantojis DPD pakalpojumus.
- 6.4. Par LĪGUMA izbeigšanu 6.3.1.; 6.3.2. punktos minēto iemeslu dēļ DPD informē KLIENTU rakstveidā ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pirms LĪGUMA izbeigšanas, izņemot 6.3.4. punktu (šajā gadījumā DPD ir tiesības izbeigt LĪGUMU nekavējoties).

7. INFORMĀCIJAS SNIEGŠANA UN KONFIDENCIALITĀTE

- 7.1. Atgādinājumus, atbildes, rēķinus un citu informāciju DPD sūta KLIENTAM uz KLIENTA norādīto rēķina piegādes adresi. DPD neuzņemas pasta, e-pasta un cita veida sūtījumu nesāņemšanas risku. Tiek uzskatīts, ka KLIENTS ir saņēmis pasta, e-pasta un cita veida sūtījumus 5 (piecu) dienu laikā no tā izsūtīšanas brīža uz KLIENTA norādīto rēķina piegādes adresi.
- 7.2. DPD ir tiesības, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, nosūtīt informāciju uz KLIENTA adresi. Šādi nosūtīta informācija ir saistoša KLIENTAM un ir pielīdzināma rakstiski nosūtītai informācijai.
- 7.3. PUSES saprot, ka LĪGUMA darbības laikā var tikt atklāta informācija par kādas PUSES darbību, kuru tā uzskata par konfidenciālu un tai piederošu. PUSE, kurai kļuvusi pieejama konfidenciālā informācija, apņemas nodrošināt tās konfidencialitāti un izmantot tikai nolūkā, kādā tā tikusi nodota.
- 7.4. PUSES apņemas neizpaust trešajām personām konfidenciālo informāciju par PUŠU sadarbības nosacījumiem, cenām, sūtījumu detaļām, izņemot Latvijas Republikas likumdošanā paredzētos gadījumus.

8. FORCE MAJEURE

- 8.1. Neviena no PUSĒM nav atbildīga par LĪGUMA saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja tas notiek nepārvaramas varas apstākļu, kurus nav iespējams paredzēt, izvairīties vai novērst, rezultātā.
- 8.2. Ar FORCE MAJEURE šī Līguma skaidrojumā saprotami PUSĒM saistoši Valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi, likumi, iedzīvotāju nemieri, streiki, sacelšanās, kara darbība, blokāde, ugunsgrēki, plūdi, zemestrīces un citas stihiskas nelaimes, kas PUSĒM nav kontrolējamas.
- 8.3. Cietušajai PUSEI nekavējoties jānosūta paziņojums otrai PUSEI par FORCE MAJEURE un tā sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu FORCE MAJEURE sekas.

- 8.4. Ja FORCE MAJEURE rezultātā LĪGUMA priekšmetam nodarīts būtisks kaitējums vai vienas PUSEŠ darbība ir traucēta ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienas, PUSEI ir tiesības iesniegt paziņojumu par LĪGUMA izbeigšanu vai darbības pārtraukšanu.

9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 9.1. Strīdi, domstarpības vai jebkura cita rakstura jautājumi, kas var rasties PUŠU starpā LĪGUMA izpildes gaitā vispirms tiek risināti sarunās, kuru uzsākšanai nepieciešams rakstisks KLIENTA iesniegums. Ja vienošanās netiek panākta strīdi tiek risināti Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikā saistošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.2. LĪGUMS sastādīts un parakstīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros, katrai PUSEI pa vienam eksemplāram. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 9.3. LĪGUMS ietver visas PUŠU vienošanās par LĪGUMA noteikumiem un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās.
- 9.4. LĪGUMS ir PUŠU izlasīts, saprasts un parakstīts, kā atbilstošs PUŠU gribai.

10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

DPD: SIA "DPD Latvija"

PVN reģ.Nr. LV 40003393255

Juridiskā adrese: Uriekstes 8a, Rīga, LV-1005

Tālrunis: 67387284, 67387286

Fakss: 67387288

E-pasts: sales@dpd.lv

Norēķinu banka:

A/S Swedbank

LV92HABA0001408036309

KLIENTS: Lauksaimniecības datu centrs

PVN reģ.Nr. LV 90001840100

Juridiskā adrese: Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010

Biroja adrese: Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010

E-pasta adrese rēķinu saņemšanai: ldc@ldc.gov.lv

Tālrunis: 67027241

Norēķinu banka:

Valsts kase

LV88TREL2160380004000

Jānis Grants*

Ivans Vorslovs*

*dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Rīgā, 2018.gada ____ . _____

Rīgā, 2018.gada ____ . _____