

Iepirkums pēc Publisko iepirkumu likuma 8² panta

**„Kurjerpasta pakalpojumu nodrošināšana
Lauksaimniecības datu centra pakalpojumu saņēmējiem”**

Identifikācijas Nr. LDC 2014/1

Nolikums

A sadaļa

1. **Iepirkuma priekšmets:** Pasta sūtījumu (paku un sīkpaku) piegāde LDC klientiem saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
 2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** LDC 2014/1
 3. **Ziņas par Pasūtītāju:**
Lauksaimniecības datu centrs
Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010
Tālr.: 67027240, 67027241
Fakss: 67027006
E-pasts: ldc@ldc.gov.lv
Internets: <http://www.ldc.gov.lv>
 4. **Kontaktpersona,** kas ir tiesīga sniegt organizatorisku informāciju par iepirkuma procedūru:
Finanšu un administratīvā departamenta Administratīvās nodaļas vadītāja Solvita Sondore-Rožeka, tel. 67095061, e-pasts: solvita.sondore-rozeka@ldc.gov.lv
 5. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums un laiks:**
Piedāvājumu var iesniegt Lauksaimniecības datu centra telpās Rīgā, Republikas laukumā 2, 3. stāvā, 330. kabinetā darba dienās no 9:00 – 16:00, bet ne vēlāk kā līdz **2014. gada 18.februārim** plkst. 10.00
 6. **Prasības pretendentiem:**
 - 6.1. pretendents Latvijā vai valstī, kur tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
 - 6.2. pretendents nav pasludināts par maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātpējas atjaunošanu), tā saimnieciskā darbība nav pārtraukta vai apturēta, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
 - 6.3. pretendents ir reģistrēts LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 6.4. pretendents ir Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izdota reģistrācijas apliecība pasta pakalpojumu sniegšanai.
- Iepirkumu komisija 6.1. un 6.2. punktā minētos apstākļus pārbaudīs tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būs piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. Ziņas tiks iegūtas no Uzņēmumu reģistra, Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām, neprasot pretendenta piekrišanu.*
7. **Piedāvājuma noformēšana:**
 - 7.1. piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkuma priekšmetu.
 - 7.2. piedāvājumam jāatbilst Tehniskajā specifikācijā (B sadaļa) minētajām prasībām;
 - 7.3. piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem;
 - 7.4. pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt vai atsaukt;
 - 7.5. pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus (katrs pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu)
 - 7.6. piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar pievienoto piedāvājuma formu (C sadaļa).

8. Iesniedzamie dokumenti:

Pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti un informācija;

- 8.1. Apraksti, kas atbilst tehniskās specifikācijas prasībām;
- 8.2. Jāiesniedz aizpildīta Tehnisko specifikāciju tabula Nr. 1;
- 8.3. Sūtījumu noformējuma veidlapu paraugi;
- 8.4. Sūtījumu noformējuma apraksts;
- 8.5. Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas izdota pasta komersanta reģistrācijas apliecības kopija par tiesībām veikt piedāvāto pakalpojumu;
- 8.6. Finanšu piedāvājumu saskaņā ar piedāvājuma formu (C sadaļa);
- 8.7. Nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecības kopija;
- 8.8. Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīga reģistra ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija;
- 8.9. Piedāvājuma forma (C sadaļa).

9. Piedāvājuma cena un valūta:

- 9.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam euro, norādot piedāvājuma cenu bez PVN un ar PVN;
- 9.2. Piedāvājumā cena par vienību jānorāda, ja klients norēķinās ar priekšapmaksu (maksu par piegādi veic caur Pasūtītāju), atkarībā no Latvijas teritorijas (zonas), kur sūtījums jāpiegādā;
- 9.3. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma nodrošināšanu Pasūtītājam (adresāta informēšana par piegādi, apdrošināšana u.c., kas minēts darba uzdevumā) ;

10. Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- 10.1. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā termiņa, netiks vērtēti;
- 10.2. Piedāvājumi, kam nav pievienots kāds no 8. punktā minētajiem dokumentiem, netiks vērtēti;
- 10.3. Tiks izvēlēts piedāvājums ar zemāko cenu, kas atbilst nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai;
- 10.4. Komisija pārbaudīs vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu;
- 10.5. Ja iepirkumu komisija konstatēs šādas kļūdas, tad tā šīs kļūdas izlabos un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu komisija paziņos pretendentam, kura kļūdas ir labotas;
- 10.6. Vērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, komisija ņem vērā cenas, kas izlabotas nolikumā noteiktajā kārtībā.

B sadaļa

Tehniskā specifikācija/piedāvājuma forma

1. Darba uzdevums „Sūtījums no durvīm līdz durvīm”:

- 1.1. Sīkpacku un paku pieņemšana Pasūtītāja adresē Rīgā, Citadeles ielā 3, pēc nepieciešamības (kurjera izsaukums);
- 1.2. Sīkpacku un paku nosūtīšana adresātiem visā Latvijas teritorijā (ar vai bez paziņojuma „izsniegt personīgi” par sūtījuma izsniegšanu (nosaka Pasūtītājs katram sūtījumam individuāli));
- 1.3. Sūtījumu apdrošināšana;
- 1.4. Atskaišu iesniegšana Pasūtītājam 1-2x mēnesī un dokumentu atgriešana;
- 1.5. Iespēja sekot piegādēm (pieeja piegādes apstiprinājumu saņemšanai);
- 1.6. Ar pasūtījumu veidlapām/pavaddokumentiem/instrukcijām Pasūtītāju nodrošina Piegādātājs;
- 1.7. Pasūtījuma saņēmēja (adresāta) savlaicīga informēšana par piegādi un vienošanās par piegādes laiku;
- 1.8. Piegādes termiņš – nākamā darba diena;
- 1.9. Pasta paku norādītais apjoms ir indikatīvs un var mainīties atbilstoši faktiskajiem pasūtījumiem;
- 1.10. Norēķini ar piegādātāju caur Pasūtītāju tiks veikti atbilstoši faktiskajam sūtījumu ar priekšapmaksu skaitam.

1. zona	Rīga un pierīga (Mārupe, Baloži, Katlakalns, Titurga, Piņķi, Ulbroka (apmēram 20 km rādiusā ap Rīgas administratīvo teritoriju))
2. zona	Aizkraukle, Alūksne, Balvi, Bauska, Cēsis, Daugavpils, Dobeles, Gulbene, Jelgava, Jēkabpils, Jūrmala, Krāslava, Kuldīga, Liepāja, Limbaži, Ludza, Madona, Ogres, Preiļi, Rēzekne, Saldus, Talsi, Tukums, Valka, Valmiera, Ventspils
3. zona	Latvijas teritorija (novadi, pagasti)

Tabula Nr. 1

		1. zona		2. zona		3. zona	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Pakas svars	Laika periods	~paku skaits	cena ar priekšapmaksu par 1 gb. (bez PVN)	~paku skaits	cena ar priekšapmaksu par 1 gb. (bez PVN)	~paku skaits	cena ar priekšapmaksu par 1 gb. (bez PVN)
Līdz 5 kg	mēnesī	33		45		95	
	gadā	396		510		1110	
Kopā bez PVN:	mēnesī	33		45		95	
	gadā	396		510		1110	
Kopā ar PVN	mēnesī	33		45		95	
	gadā	396		510		1110	
	Zaļās ailes aizpilda pakalpojuma piedāvātājs						

2. Pretendentam vēl papildus jāiesniedz sekojoša informācija par izmaksām:

- 2.1. Cena par vienību sūtījumam katrai zonai atsevišķi, gadījumos, ja klients vēlētos saņemt sūtījumu ar pēcapmaksu.

C sadaļa Piedāvājuma forma

Iepirkuma procedūras nosaukums: Kurjerpasta pakalpojumu nodrošināšana Lauksaimniecības datu centra pakalpojumu saņēmējiem.

Iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. LDC 2014/1

1. IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālr./ fakss	
e-pasta adrese	

3. Tehniskais piedāvājums

- 3.1. Jāiesniedz apraksts, kas atbilst darba uzdevumam, aizpildāmo veidlapu paraugi, sūtījumu noformējuma apraksts,
- 3.2. Pretendentam jāiesniedz informācija par izcenojumiem gadījumiem, ja klients vēlētos saņemt sūtījumu ar pēcapmaksu. Jānorāda cena par vienību.

4. Finanšu piedāvājums

- 4.1. Jāiesniedz aizpildīta Tehniskā piedāvājuma sadaļā esošā tabula Nr.1
- 4.2. Finanšu piedāvājuma kopējo summu veido kopsumma par visām piegādes zonām Tabulas Nr.1 pozīcijā „Kopā bez PVN gadā”(4.aile + 6.aile + 8.aile)

N.p. k.	Pozīcija tabulā Nr. 1	Kopsumma pa zonām bez PVN	Cena EUR ar PVN (par visu apjomu)
1.	Kopā bez PVN: gadā	4. aile	
2.	Kopā bez PVN: gadā	6. aile	
3.	Kopā bez PVN: gadā	8. aile	
	Summa kopā (bez PVN)		
	PVN 21%		
	Summa kopā ar PVN		

Šis piedāvājums ir derīgs _____ dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

Apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kas liegtu _____ piedalīties iepirkuma procedūrā, sniegt nepieciešamos pakalpojumus un pildīt nolikumā pretendentiem norādītās prasības.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	