

APSTIPRINĀTS
iepirkuma komisijas
2014. gada 10.maija sēdē
protokols Nr. 1, id.Nr. LDC 2014/7

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8² panta kārtībā

“ Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēmas uzturēšana un papildināšana”

Identifikācijas Nr. LDC 2014/7

Nolikums

Rīga 2014

I Vispārīgā informācija

1. Pasūtītājs

Lauksaimniecības datu centrs

2. Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: Rīga, Republikas laukums 2, LV-1010

Reģ.Nr. 90001840100

Banka: Valsts kase Rīgas norēķinu centrs

Konts: LV88TREL2160380004000

Tālr.: 67027240, 67027241

Fakss: 67027006

E-pasts: ldc@ldc.gov.lv

3. Iepirkuma priekšmets:

Lauksaimniecības datu centra pārvaldībā ir Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēma (LDC IS), kura savukārt sastāv no vairākām apakšsistēmām, ieskaitot, bet neierobežojoties ar:

- Mājas dzīvnieku uzskaites vienotā informācijas sistēma (MUVIS).
- Dzīvnieku novietņu reģistra administrēšanas sistēma.
- Servisa personu reģistrs.

4. Iepirkuma mērķis:

Veikt augšminēto informācijas sistēmas programmatūras pēc-garantijas uzturēšanas darbus, kā arī funkcionalitātes papildināšanas izstrādes darbus atbilstoši iepirkuma tehniskās specifikācijas prasībām.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2008.gada 21.jūlija noteikumu Nr.576. 56.8 punktu, pakalpojuma sniedzējs (Pretendents) nodod Pasūtītājam programmatūras pirmkodu un autortiesības pēc sniegtā pakalpojuma apmaksas.

5. Kontaktpersona, kura ir tiesīga sniegt organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma procedūru – Administratīvās nodaļas vadītāja Solvita Sondore-Rožeka, tālrunis: 67095061, fakss: 67027006, e-pasts: solvita.sondore-rozeka@ldc.gov.lv

6. Piedāvājuma iesniegšana

Piedāvājumu var iesniegt līdz **2014.gada 22. maijam plkst. 10.00** Rīgā, Republikas laukumā 2, 3.stāvā, 330. kabinetā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

6. Prasības pretendentiem:

- 6.1. pretendents Latvijā vai valstī, kur tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
- 6.2. pretendents nav pasludināts par maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), tā saimnieciskā darbība nav pārtraukta vai apturēta, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 6.3. pretendents ir reģistrēts LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 6.4. Pretendenta iepriekšējo trīs gadu vidējais finanšu apgrozījums programmatūras izstrādes jomā vismaz 3 (trīs) reizes pārsniedz pretendenta piedāvāto līguma cenu;

- 6.5. Pretendentam pēc pēdējās VID iesniegtās bilances datiem ir pozitīvs pašu kapitāls;
- 6.6. Pretendentam pēc pēdējās VID iesniegtās bilances likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa parādi) ir lielāks vai vienāds ar 1;
- 6.7. Pretendents darbojas datorprogrammēšanas, konsultēšanas un saistīto darbību sfērā (NACE 62.kods) vismaz 3 (trīs) gadus;
- 6.8. Pretendenta uzņēmumā ir ieviesta uzņēmuma kvalitātes vadības sistēma, kas ir trešās personas sertificēta atbilstoši IT nozares standartiem (ISO 9001:2008, CMMI vai līdzvērtīgs);
- 6.9. Pretendentam ir jābūt Microsoft sertificētam Gold Application Development kompetences statusam;

Iepirkumu komisija 6.1. un 6.2. punktā minētos apstākļus pārbaudīs tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būs piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. Ziņas tiks iegūtas no Uzņēmumu reģistra, Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām, neprasot pretendenta piekrišanu.

7. Prasības pretendenta projektu pieredzei:

- 7.1. Pretendentam ir pieredze vismaz 3 (trīs) publiskās pārvaldes iestāžu 3.elektronizācijas līmeņa elektroniskā pakalpojuma programmatūras izstrādē, kuri darbojas un ir publiski pieejami produkcijas vidē portālā www.latvija.lv;
- 7.2. Pretendentam ir pieredze vismaz vienas informatīvās sistēmas izstrādē un ieviešanā produkcijā, kurai ir elektroniska datu apmaiņas saskarne ar Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes Iedzīvotāju reģistru;
- 7.3. Pretendentam ir pieredze vismaz vienas informatīvās sistēmas izstrādē un ieviešanā produkcijā, kurai ir elektroniska datu apmaiņas saskarne ar Valsts Zemes Dienesta adrešu klasifikatoru;
- 7.4. Pretendentam ir pieredze vismaz vienas informatīvās sistēmas izstrādē un ieviešanā produkcijā, kurai ir elektroniska datu apmaiņas saskarne ar Windows Communication Foundation balstītam web pakalpēm veidotu datu apmaiņu ar organizācijas publisko portālu, kurā ir realizēti e-pakalpojumi;
- 7.5. Pretendentam ir pieredze vismaz vienas informatīvās sistēmas izstrādē un ieviešanā produkcijā, kurai ir realizēta tīmekļa saskarnes lietotāju autentifikācija ar Valsts reģionālās attīstības aģentūras vienotās autentifikācijas moduļa palīdzību;
- 7.6. Pretendentam ir pieredze vismaz vienas informatīvās sistēmas izstrādē un ieviešanā produkcijā, kurai ir elektroniska datu apmaiņas saskarne ar grāmatvedības sistēmu FMS Horizon un datu apmaiņai tiek izmantota FTGServer tehnoloģija;
- 7.7. Pretendentam ir pieredze vismaz vienas informatīvās sistēmas izstrādē un ieviešanā produkcijā, kuras ietvaros ir realizēta automātiskā pārrobežu elektroniskā datu nosūtīšana citai Eiropas Savienības valsts organizācijai;
- 7.8. Pretendentam ir pieredze vismaz vienas informatīvās sistēmas izstrādē un ieviešanā produkcijā, kurai ir vismaz 900 ārējo lietotāju un vismaz 60 iekšējo lietotāju.

8. Prasības personāla kvalifikācijai darba izpildei:

8.1. Piedāvātās projekta grupas sastāvam jāatbilst vismaz šādām prasībām:

8.1.1. Projekta vadītājs:

8.1.1.1.augstākā izglītība, vismaz bakalaura vai otrā līmeņa profesionālā izglītība informācijas tehnoloģiju jomā;

8.1.1.2. ne mazāk kā trīs gadu pieredze IT projektu vadībā;

8.1.1.3.starptautiski atzīts sertifikāts, kas apliecina zināšanas projektu vadības jomā (PRINCE 2 Practitioner, Project Management Professional) vai līdzvērtīgs.

8.1.2. Sistēmu analītiķis:

8.1.2.1.augstākā izglītība, vismaz bakalaura vai otrā līmeņa profesionālā izglītība informācijas tehnoloģiju jomā;

- 8.1.2.2. ne mazāk kā trīs gadu pieredze sistēmu analītiķa lomā;
- 8.1.2.3. pieredze kā sistēmu analītiķim vismaz vienā ekspluatācijā nodotā lauksaimniecības nozares informācijas sistēmas izstrādes projektā, ar finanšu apjomu vienādu vai lielāku par paredzamo līguma summu.
- 8.1.3. Programmētājs (vismaz trīs):
 - 8.1.3.1. augstākā izglītība, vismaz bakalaura vai otrā līmeņa profesionālā izglītība informācijas tehnoloģiju jomā;
 - 8.1.3.2. ne mazāk kā trīs gadu pieredze programmētāja lomā;
 - 8.1.3.3. starptautiski atzīti sertifikāti, kas apliecina zināšanas Microsoft .NET programmatūras un Microsoft SQL Server datubāzes izstrādes jomās (Microsoft Certified Professional Developer (vai līdzvērtīgu sertifikātu) un MCTS: SQL Server 2008 Database development (vai līdzvērtīgu sertifikātu)).
- 8.1.4. Testētājs:
 - 8.1.4.1. augstākā izglītība, vismaz bakalaura vai otrā līmeņa profesionālā izglītība informācijas tehnoloģiju jomā;
 - 8.1.4.2. ne mazāk kā trīs gadu pieredze programmētāja lomā;
 - 8.1.4.3. starptautiski atzīts sertifikāts, kas apliecina zināšanas programmatūras testēšanas jomā - ISTQB (International Software Testing Qualification Board) vai līdzvērtīgs.
- 8.2. Pretendenta piedāvātie speciālisti nedrīkst piedalīties projektā vairāk, kā vienā lomā.
- 8.3. Piedāvāto projektu grupas speciālistu CV jāaizpilda atbilstoši nolikuma pievienotajai formai (pielikums Nr.4)

9. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:

- 9.1. Pieteikums dalībai iepirkumā (pielikums Nr.1), Tehniskais piedāvājums (pielikums Nr.2) un Finanšu piedāvājums (pielikums Nr.3).
- 9.2. Finanšu piedāvājumā jānorāda Pretendenta speciālista vienas darba stundas likmi bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), atsevišķi izdalot PVN, piedāvāto darba stundu skaitu, kopējo līguma cenu bez PVN un kopējo līguma cenu ar PVN.
 - 9.2.1. piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas un visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas;
 - 9.2.2. piedāvājuma darba stundas likmi un kopējā cena jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 zīmes aiz komata;
 - 9.2.3. jānorāda vienotu Pretendenta speciālista darba stundas likmi, neatkarīgi no speciālista lomas projektā;
 - 9.2.4. Nepieciešamais pakalpojuma apjoms – 1440 (viens tūkstotis četri simti četrdesmit) darba stundas.
- 9.3. Dokumenti, kas apliecina Iepirkuma noteikumu 6., 7. un 8. punktā noteikto prasību izpildi;
- 9.4. Uzņēmumu reģistra/ Komercreģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/ komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas pretendenta reģistrācijas apliecības kopija (nav nepieciešams notariāls apliecinājums), ja tāda tika izsniegta;
- 9.5. Pieteikumā dalībai iepirkumā (Pielikums Nr. 1) iekļaujamās papildus šādas ziņas:
 - 9.5.1. pretendenta adrese, e-pasta adrese, tālrunu un faksu numuri, bankas rekvizīti;
 - 9.5.2. atlases dokumentos un piedāvājumos minēto ziņu patiesuma apliecinājums;
 - 9.5.3. apliecinājums, ka likumā noteiktajā kārtībā nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi pēdējo triju gadu laikā no piedāvājuma atvēršanas dienas.

10. Iesniedzamo dokumentu noformējums

- 10.1. Piedāvājuma tekstam jābūt latviešu valodā, vienā oriģinālā eksemplārā, lapām jābūt numurētām, slēgtā aploksnē. Uz aploksnes jānorāda arī Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruna un faksa numurs.
- 10.2. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caursūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem ar uzlīmi. Šuvuma vietai jābūt apliecinātai ar pretendenta pārstāvja ar paraksta tiesībām parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam ir jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu.
- 10.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 10.4. Piedāvājumu jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 10.5. Piedāvājums ir jāparaksta personai ar LR Uzņēmumu reģistrā/ Komercreģistrā nostiprinātām paraksta tiesībām vai citai personai, kuras paraksta tiesības pierādāmas, iesniedzot tās apliecināšu dokumentu.

11. Piedāvājumi tiek vērtēti pēc iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām

- 11.1. Iepirkuma nolikuma un tehniskajā specifikācijā noteiktajiem kritērijiem atbilstošie piedāvājumi tiek salīdzināti pēc kopējās piedāvātas līguma cenas (bez PVN).
- 11.2. Par iepirkuma uzvarētāju komisija atzīst pretendentu, kurš ir piedāvājis prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko kopējo piedāvāto līguma cenu (bez PVN).

12. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi

- 12.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības publiski pieejamā datu bāzē pārbaudīt Pretendenta piedāvājumā norādīto informāciju. Gadījumos, kad komisija ir ieguvusi informāciju publiski pieejamās datu bāzēs un pretendents uzskata, ka tā nav patiesa, attiecīgais pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Ja pretendents piedāvājumā ir sniedzis nepatiesu informāciju, komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā.
- 12.2. Ja pretendents savas kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus prasītos dokumentus vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kā arī, ja tie neatbilst iepirkuma prasībām, tad pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts un pretendenta piedāvājums netiek izskatīts.
- 12.3. Komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendenta, kas izturējis kvalifikācijas pārbaudi, apliecinājumu, ka viņa kvalifikācija joprojām atbilst iepirkumā noteiktajām prasībām. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
- 12.4. Gadījumā, ja pretendents nepilda komisijas prasības atbilstoši nolikuma pretendentiem 12.3.punktam, vai atklājas, ka viņš sniedzis nepatiesas ziņas, iepirkuma komisija noraida viņa piedāvājumu.

13. Maksāšanas kārtība, līguma summa un finanšu sadalījums pa posmiem

- 13.1. Par Pakalpojumu samaksa tiek veikta 10 darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
- 13.2. Paredzamā līguma summa līdz EUR 42 000 (četrdesmit divi tūkstoši eiro) bez PVN.

14. Pakalpojuma izpildes vieta un termiņš

14.1. Izpildes vieta – LDC telpās – Republikas laukums 2, Rīga.

14.2. Izpildes termiņš – 12 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

Pieteikums
Lauksaimniecības datu centra iepirkumam
„Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēmas papildināšana”
(ID Nr. LDC 2014/7)

Pretendents _____
(pretendenta nosaukums)

reģ. Nr. _____,

tā _____personā,
(pārstāvēttiesīgās personas vārds un uzvārds, amats)

kas rīkojas uz _____ pamata,

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1) apliecina savu dalību iepirkumā „Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēmas papildināšana” (ID Nr. LDC 2014/7);

2) kopā ar pieteikumu iesniedz:

2.1. Pretendenta izziņa par iepriekšējo trīs gadu vidējo finanšu apgrozījumu programmatūras izstrādes jomā, pēdējais VID iesniegtais gada pārskats un citi atbilstību iepirkuma nolikuma 6.punktam apliecinošie dokumenti uz ____lapām.

2.2. Pretendenta projektu pieredzi apliecinošie dokumenti uz ____lapām.

2.3. Piedāvātās projekta grupas sastāva CV uz ____lapām.

2.4. Tehnisko piedāvājumu uz ____lapām.

2.5. Finanšu piedāvājumu uz ____lapām.

3) garantē, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

4) apliecina, ka Pretendents ir izpratis un apņemas veikt pakalpojumu saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.

5) Ar šo apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā _____ (_____) darba dienas no noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, un tas var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā derīguma termiņa izbeigšanās.

paraksts
Z.V.

Pretendenta adrese: _____

Tālruņa (faksa) numuri: _____

Kontaktpersonas vārds/uzvārds un tālruņa numurs: _____

Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēmas uzturēšana un papildināšana.

Tehniskā specifikācija.

Pasūtītāja nosaukums	Lauksaimniecības datu centrs
Adrese	Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010
Iepirkuma identifikācijas Nr.	LDC 2014/7

Dokumenta nolūks

Šis dokuments ir pielikums iepirkuma nolikumam pretendentiem ar mērķi noteikt prasības izmaiņām un papildinājumiem, kas ir veicamas Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēmai, un iepirkuma ietvaros veicamo pakalpojumu apjomam.

Tehniskā specifikācija izmantojama piedāvājuma sagatavošanai iepirkuma procedūras ietvaros un iepirkuma līguma slēgšanai.

Sasniedzamie mērķi

Veikt zemāk noteikto Lauksaimniecības datu centra informācijas sistēmas (turpmāk tekstā – LDC IS) apakšsistēmu pēc-garantijas uzturēšanas darbus, kā arī funkcionalitātes papildināšanas izstrādes darbus. Pakalpojumu detalizēts saturs, apjoms un darbietilpība tiek noteikta, balstoties uz Pasūtītāja un Izpildītāja saskaņotiem un parakstītiem vienošanās protokoliem. Jebkurš vienošanās protokols kļūst par iepirkuma līguma neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad to parakstījušas abas puses.

Veicamo pakalpojumu apjoms

Mājas dzīvnieku uzskaites vienotās informācijas sistēmas (MUVIS) pēc-garantijas uzturēšana un funkcionalitātes papildināšana

Izpildītājam jānodrošina sekojošo MUVIS funkcionālo bloku uzturēšanu un funkcionalitātes papildināšanu, atbilstoši Pasūtītāja prasībām:

Funkcionālais bloks	Prasības obligātums
Ārējas autentifikācijas modulis	<i>obligāti</i>
MUVIS galvenā izvēlne	<i>obligāti</i>
Mājdzīvnieku saraksts	<i>obligāti</i>
Dzīvnieka pamatdati	<i>obligāti</i>
Dzīvnieka apzīmējumi	<i>obligāti</i>
Dzīvnieka notikumi	<i>obligāti</i>
Veterinārārstu saraksts	<i>obligāti</i>
Veterinārārsta dati	<i>obligāti</i>
Veterinārārstu datu imports no LVB	<i>obligāti</i>
Līgumu saraksts	<i>obligāti</i>
Līguma dati	<i>obligāti</i>
Līgumu rēķini	<i>obligāti</i>
Vakcīnu klasifikators	<i>obligāti</i>
Sugu klasifikators	<i>obligāti</i>
Šķirņu klasifikators	<i>obligāti</i>
Apzīmējuma veidu klasifikators	<i>obligāti</i>
Lietotāju saraksts	<i>obligāti</i>
Lietotāja dati	<i>obligāti</i>

Auditācijas žurnāls	<i>obligāti</i>
Tiesību lomu administrēšana	<i>obligāti</i>
MUVIS integrācija ar FMS Horizon	<i>obligāti</i>
MUVIS integrācija ar Valsts adrešu reģistru	<i>obligāti</i>
MUVIS integrācija ar Iedzīvotāju reģistru	<i>obligāti</i>
MUVIS integrācija ar Uzņēmumu reģistru	<i>obligāti</i>
Datu apmaiņa ar EUROPETNET	<i>obligāti</i>
SOAP tīmekļa pakalpe „Dzīvnieka dati”	<i>obligāti</i>
Atskaite „Izziņa par mājdzīvnieku”	<i>obligāti</i>
Atskaite „Līgumi”	<i>obligāti</i>
Atskaite „Mājdzīvnieki”	<i>obligāti</i>
Atskaite „Mājdzīvnieku grupējums pa teritorijām un pazīmēm”	<i>obligāti</i>
Atskaite „Veterinārārsti”	<i>obligāti</i>
Latvija.lv e-pakalpojums „Mani reģistrētie mājas (istabas) dzīvnieki”	<i>obligāti</i>
Latvija.lv e-pakalpojums „Reģistrēta mājas (istabas) dzīvnieka īpašumtiesību maiņas reģistrācija”	<i>obligāti</i>
Latvija.lv e-pakalpojums „Reģistrēta mājas (istabas) dzīvnieka nāves vai eitanāzijas reģistrēšana”	<i>obligāti</i>
Latvija.lv e-pakalpojums „Reģistrēta mājas (istabas) dzīvnieka pazušanas vai atrašanas reģistrācija”	<i>obligāti</i>
Latvija.lv e-pakalpojums „Reģistrēta mājas (istabas) dzīvnieka turēšanas adreses maiņas reģistrācija”	<i>obligāti</i>
Latvija.lv e-pakalpojums „Reģistrēta mājas (istabas) dzīvnieka turētāja maiņas reģistrācija”	<i>obligāti</i>

Dzīvnieku novietņu reģistra administrēšanas sistēmas (NOVIETNES) pēc-garantijas uzturēšana un funkcionalitātes papildināšana

Izpildītājam jānodrošina sekojošo NOVIETNES funkcionālo bloku uzturēšanu un funkcionalitātes papildināšanu, atbilstoši Pasūtītāja prasībām:

Funkcionālais bloks	Prasības obligātums
Ārējas autentifikācijas modulis	<i>obligāti</i>
Novietnes kartiņu saraksts	<i>obligāti</i>
Jaunās novietnes reģistrēšana	<i>obligāti</i>
Novietnes datu labošana	<i>obligāti</i>
Novietnes likvidēšana	<i>obligāti</i>
Ganāmpulka kartiņu saraksts	<i>obligāti</i>
Jaunā ganāmpulka reģistrēšana	<i>obligāti</i>
Ganāmpulka likvidēšana	<i>obligāti</i>
Izziņa par ganāmpulku	<i>obligāti</i>
Izziņa par ganāmpulka stāvokli	<i>obligāti</i>
Izziņa par novietni	<i>obligāti</i>
NOVIETNES integrācija ar FMS Horizon	<i>obligāti</i>

NOVIETNES integrācija ar Valsts adrešu reģistru	<i>obligāti</i>
NOVIETNES integrācija ar Iedzīvotāju reģistru	<i>obligāti</i>
NOVIETNES integrācija ar Uzņēmumu reģistru	<i>obligāti</i>
NOVIETNES integrācija ar ZM e-pakalpojumu sistēmu	<i>obligāti</i>

Service personu reģistra pēc-garantijas uzturēšana un funkcionalitātes papildināšana

Funkcionālais bloks	Prasības obligātums
Ārējas autentifikācijas modulis	<i>obligāti</i>
Kvalifikāciju saraksts	<i>obligāti</i>
Kvalifikācijas dati	<i>obligāti</i>
Dokumentu saraksts	<i>obligāti</i>
Dokumenta dati	<i>obligāti</i>
Amatu klasifikators	<i>obligāti</i>
Darbības jomu un tipu klasifikators	<i>obligāti</i>
Notikumu iemesli	<i>obligāti</i>
Notikumu veidi	<i>obligāti</i>
Kontaktu tipi	<i>obligāti</i>
Dokumentu veidi	<i>obligāti</i>

Citu LDC IS apakšsistēmu funkcionalitātes papildināšana:

Balstoties uz Pasūtītāja un Izpildītāja saskaņotiem un parakstītiem vienošanās protokoliem, Izpildītājam jānodrošina arī citu LDC IS apakšsistēmu funkcionalitātes papildināšanu.

Projekta speciālista CV (veidlapa)

Vārds:

Uzvārds:

Patstāvīgās dzīvesvietas adrese:

Kontaktinformācija:

Loma projektā:

Izglītība:

Akadēmiskā (pievienojot diplomu kopijas):

Mācību iestāde	
Mācību laiks	
Specialitāte	
Iegūtais grāds	

Dublēt tabulu, ja nepieciešams

Speciālie kursi (pievienojot sertifikātu/apliecību kopijas):

Mācību iestāde	
Mācību laiks	
Priekšmets	
Apliecinošs dokuments	

Dublēt tabulu, ja nepieciešams

Darba pieredze:

No	Līdz	Darba devējs	Amats	Pienākumi

Pievienot rindas, ja nepieciešams

Līdzdalība projektos:

Projekta nosaukums	
Projekta pasūtītājs, pasūtītāja kontaktpersona, kontaktinformācija	
Projekta uzsākšanas un pabeigšanas datums	
Personas (projekta speciālista) darba periods projektā (datums no/līdz)	

Projekta apraksts un realizētā funkcionalitāte	
Projekta finanšu apjoms	
Loma projekta realizācijā	

Dublēt tabulu, ja nepieciešams

Parakstot šo CV, es _____ (vārds, uzvārds) apliecinu sekojošo:
 piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkuma pretendenta piedāvājumu izvērtēšanai un apzinos, ka saskaņā ar LR likumiem visa dokumentācija, kuru pretendents iesniedzis iepirkuma komisijai, ir pieejama normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ;
 apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē kā _____ (norādīt lomu projektā), gadījumā, ja pretendentam _____ (norādīt pretendenta nosaukumu) tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu;
 mana augstāk sniegtā informācija ir patiesa. Es apzinos, ka nepatiesas informācijas sniegšanas gadījumā pretendents, kurš piedāvājumā iesniedzis šo CV, var tikt izslēgts no tālākas dalības iepirkuma vai iepirkuma līguma izpildes procesā;
 apzinos, ka gadījumā, ja personīgi nepiedalīšos iepirkuma līguma realizācijā (izņemot ārkārtas apstākļus, kurus nav iespējams paredzēt piedāvājuma iesniegšanas brīdī), Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt iepirkuma līgumu ar _____ (norādīt pretendenta nosaukumu).

Sastādīšanas vieta un laiks

vārds, uzvārds

paraksts